

**Data și locul întocmirii CV-ului**

11.04.2017  
București

**Curriculum vitae  
Europass****Informații personale**Nume / Prenume **Băjenaru Radu**

Adresă (e) Str. Lăsa Gheorghe, nr. 6, Bl. C51, Sc. A, ap. 41, sector 6, București, România

Telefon(oane) 0726.247.252

Fax(uri)

E-mail(uri) radu.bajenaru@gmail.com

Naționalitate(-tăți) Român

Data nașterii 05.04.1968

Sex masculin

**Experiența profesională**Perioada **noiembrie 2016 - prezent**

Funcția sau postul ocupat Director adjunct științific

Activități și responsabilități principale Coordonarea programelor și proiectelor de cercetare din cadrul Institutului de Arheologie „Vasile Pârvan” și supravegherea modului de realizare a acestora

Numele și adresa angajatorului **Institutul de Arheologie „Vasile Pârvan”, Str. Henri Coandă, nr. 11, sector 1, București, România**

Tipul activității sau sectorul de activitate Cercetare științifică fundamentală

Perioada **mai 2008 - noiembrie 2016**

Funcția sau postul ocupat Secretar științific

Activități și responsabilități principale Coordonare și avizare cercetare științifică

Numele și adresa angajatorului **Institutul de Arheologie „Vasile Pârvan”, Str. Henri Coandă, nr. 11, sector 1, București, România**

Tipul activității sau sectorul de activitate Cercetare științifică fundamentală

Perioada **decembrie 2014 - prezent**

Funcția sau postul ocupat Cercetător științific gradul I

Activități și responsabilități principale Coordonare proiecte de cercetare

Numele și adresa angajatorului	<b>Institutul de Arheologie „Vasile Pârvan”, Str. Henri Coand , nr. 11, sector 1, Bucure ti, România</b>
Tipul activității sau sectorul de activitate	Cercetare tiin ific fundamental
Perioada	<b>aprilie 2014 - decembrie 2015</b>
Func ia sau postul ocupat	Expert tutorat postdoctorat
Activit i i responsabilit i principale	Coordonare tiin ific a programelor i proiectelor postdoctorale
Numele și adresa angajatorului	Academia Român Filiala Cluj-Napoca, str. Republicii, nr. 9, Cluj-Napoca (jud. Cluj), România
Tipul activității sau sectorul de activitate	Formare i calificare profesional
Perioada	<b>iulie 2005 - decembrie 2014</b>
Func ia sau postul ocupat	Cercet tor tiin ific gradul II
Activit i i responsabilit i principale	Coordonare proiecte de cercetare
Numele și adresa angajatorului	<b>Institutul de Arheologie „Vasile Pârvan”, Str. Henri Coand , nr. 11, sector 1, Bucure ti, România</b>
Tipul activității sau sectorul de activitate	Cercetare tiin ific fundamental
Perioada	<b>august 2010 - martie 2014</b>
Func ia sau postul ocupat	Asistent manager
Activit i i responsabilit i principale	Coordonare activitate de cercetare i formare profesional
Numele și adresa angajatorului	<b>Academia Român , Calea Victoriei, nr. 125, sector 1, Bucure ti, România</b>
Tipul activității sau sectorul de activitate	Formare i calificare profesional
Perioada	<b>decembrie 1999 - iulie 2005</b>
Func ia sau postul ocupat	Cercet tor tiin ific gradul III
Activit i i responsabilit i principale	Membru în proiecte i programe de cercetare
Numele și adresa angajatorului	<b>Institutul de Arheologie „Vasile Pârvan”, Str. Henri Coand , nr. 11, sector 1, Bucure ti, România</b>
Tipul activității sau sectorul de activitate	Cercetare tiin ific fundamental
Perioada	<b>februarie 1994 - decembrie 1999</b>
Func ia sau postul ocupat	Cercet tor tiin ific
Activit i i responsabilit i principale	Membru în proiecte i programe de cercetare
Numele și adresa angajatorului	<b>Institutul de Arheologie „Vasile Pârvan”, Str. Henri Coand , nr. 11, sector 1, Bucure ti, România</b>
Tipul activității sau sectorul de activitate	Cercetare tiin ific fundamental
Perioada	<b>februarie 1993 - februarie 1994</b>
Func ia sau postul ocupat	Muzeograf
Activit i i responsabilit i principale	Expozii tematice, cercetare fundamental
Numele și adresa angajatorului	<b>Muzeul Militar Na ional, str. Mircea Vulc nescu, nr. 125-127, sector 1, Bucure ti, România</b>
Tipul activității sau sectorul de activitate	Muzeografie, cercetare tiin ific fundamental
<b>Educa ie i formare</b>	
Perioada	<b>martie 2011 - martie 2013</b>
Calificarea / diploma	Stagiu de preg tire postdoctoral finan at prin intermediul Programului

obiect	Operațional Sectorial – Dezvoltarea Resurselor Umane, în cadrul proiectului POSDRU 89/1.5/S/59758 „ Valorificarea identităților culturale în procesele globale”						
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Domeniul istorie, specialitatea arheologie; tema de cercetare postdoctoral : <i>Identități culturale, structuri de putere și conflict militar în nordul Peninsulei Balcanice în milenii IV-III a. Chr.</i>						
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	<b>Academia Română</b>						
Perioada	<b>septembrie 1995 - martie 2004</b>						
Calificarea / diploma obținută	Stagiul de pregătire doctoral						
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Domeniul istorie, specialitatea arheologie; Titlul de doctor în istorie, cu distincția <i>Magna cum Laude</i> ; tema: <i>Sfârșitul bronzului timpuriu în regiunea dintre Carpați și Dunăre</i>						
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	<b>Facultatea de Istorie, Universitatea București</b>						
Perioada	<b>octombrie 1988 - iulie 1993</b>						
Calificarea / diploma obținută	Diplomă de licență						
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Istorie; Istorie Veche a României; tema licenței: <i>Cultura Glina</i>						
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	<b>Facultatea de Istorie, Universitatea București</b>						
<b>Aptitudini și competențe personale</b>							
Limba(i) matern(e)	română						
Limba(i) străine(cunoscute)	<b>1. Englez ; 2. Francez</b>						
Autoevaluare	<b>În alegere</b>			<b>Vorbire</b>		<b>Sciere</b>	
<i>Nivel european (*)</i>	Ascultare		Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scris	
<b>Limba</b>	1	B2	C1	B2	B2	A2	
<b>Limba</b>	2	B2	C1	B2	A2	A2	
	<i>(*) Nivelul Cadrelor Europene Comune de Referință Pentru Limbi Străine</i>						
Competențe abilități sociale	- spirit de echipă, motivare, abilități de comunicare						
Competențe aptitudini organizatorice	- Capacitatea de coordonare, spirit organizatoric și metodic						
Competențe aptitudini de utilizare a calculatorului	- o bună utilizare a pachetului Office (Word, Excel, Acces, Powerpoint); - editare imagine (Corel Draw); - editare texte (QuarkPress)						
Alte competențe aptitudini	- Arheolog expert în Registrul Arheologilor din România						
<b>Informații suplimentare</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Autor a peste 40 de lucrări de specialitate (cărți, volume, articole, recenzii, rapoarte);</li> <li>- Autor a peste 30 de conferințe și comunicări la reuniuni științifice naționale și internaționale;</li> <li>- Membru în cadrul a 8 proiecte de cercetare cu finanțare obținută prin competiție</li> <li>- Participant la peste 35 de campanii arheologice de teren în 16 situri, în</li> </ul>						

	perioada 1988-2016 - Cinci stagii de pregătire la universități din Europa (Norvegia, Germania)
--	---

**11.04.2017**

**Radu B. Jenuș**

