



## ANUNȚ

În conformitate cu prevederile H.G. nr. 286/2011, Institutul de Arheologie „Vasile Pârvan” organizează la sediul său din str. Henri Coandă, nr. 11, sector 1, București, concurs pentru ocuparea unui post contractual vacant de Economist IA în cadrul Compartimentului Financiar – Contabilitate.

### 1. Condiții generale de participare la concurs:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

### 2. Condițiile specifice:

- a) să fie absolvent de studii superioare de specialitate în domeniul economic ;
- b) Cunostinte si abilitati de operare PC: Windows, Microsoft Office, alte programe informatice in functie de reglemetarile legale.

### 3. Etapele și calendarul concursului:

- a) depunerea dosarelor de concurs până la data de 20.12.2017, ora 16;
- b) analiza și validarea dosarelor de concurs în data de 22.12.2017, ora 10;
- c) proba scrisă în data de 09.01.2018, ora 10 la sediul institutului;
- d) interviul în data de 11.01.2018, ora 12 la sediul institutului.

Rezultatele finale al concursului vor fi anunțate în data de 15.01.2018, ora 15.

Candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor, sub sancțiunea decăderii din acest drept. Rezultatele analizei contestațiilor va fi anunțata in termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

### 4. Dosarul de concurs va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată directorului institutului
- b) copia actului de identitate
- c) diploma de bacalaureat (original și copie)
- d) diploma de licență și foaia matricolă (original și copie)

- e) alte diplome, certificate și înscrisuri care atestă nivelul studiilor și experiența în domeniu (original și copie)
- f) Curriculum vitae
- g) Cartea de muncă și adeverință care atestă vechimea în muncă (copie și original)
- h) cazierul judiciar
- i) adeverința medicală emisă în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății, care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult șase luni anterior derulării concursului, de către medicul de familie sau de către unitățile sanitare abilitate

Depunerea dosarului de înscriere la concurs fără unul sau mai multe acte menționate mai sus, atrage respingerea participării la concurs a candidatului.

**5. Dosarele de concurs se depun** până la data de 20.12.2017, ora 16, la sediul institutului din str. Henri Coandă, nr. 11, sector 1, București; persoana de contact – Daniela Ionescu, tel. 021.212.88.66.

#### **6. BIBLIOGRAFIE pentru ocuparea postului vacant de economistIA:**

- Legea 752/2001 privind organizarea și funcționarea Academiei Române;
- Legea nr. 82/1991 a contabilității, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia;
- Ordinul ministrului finanțelor publice nr.720/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice privind execuția bugetelor de venituri și cheltuieli ale instituțiilor publice autonome, instituțiilor publice finanțate integral sau parțial din venituri proprii și activităților finanțate integral din venituri proprii, inclusiv a bugetelor creditelor interne, bugetelor creditelor externe, bugetelor fondurilor externe nerambursabile, bugetelor fondului de risc și bugetelor privind activitatea de privatizare, gestionate de instituțiile publice, indiferent de modalitatea de organizare și finanțare a acestora;
- Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
- Legea finanțelor publice nr. 500/2002, cu modificările și completările ulterioare ( L.270/2013);
- Ordinul nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr.923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu;
- HG nr.1860/2006 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum



INSTITUTUL DE ARHEOLOGIE  
VASILE PÂRVAN al ACADEMIEI ROMÂNE

Str. Henri Coandă nr. 11

☎: +40.(0)21/212.88.62; +40.(0)21/212.88.70

010667; sector 1

+40.(0)21/212.88.69

București

☎: +40.(0)21/212.88.62

ROMÂNIA

✉: [iab\\_vparvan@yahoo.com](mailto:iab_vparvan@yahoo.com)

---

și în cazul deplasării în cadrul localității în interesul serviciului, cu modificările și completările ulterioare;

- HG 518/1995 privind unele drepturi și obligații ale personalului român trimis în străinătate pentru îndeplinirea unor misiuni cu caracter temporar, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 79/2003 privind înființarea pe lângă Academia Română și unitățile din subordinea sa a unor activități finanțate integral din venituri proprii;
- Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1661bis/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice privind modul de încasare și utilizare a fondurilor bănești primite sub forma donațiilor și sponsorizărilor de către instituțiile publice.

Director

06.12.2017

Dr. Eugen Nicolae